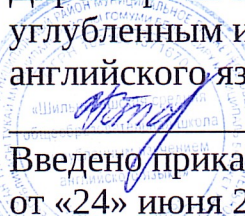


**Принято**  
**на совещании при директоре**  
**Протокол № 11 от «24» июня 2026 г.**

**Утверждаю**  
**Директор МБОУ «Шильнебашская СОШ с**  
**углубленным изучением**  
**английского языка»**  
 / **Калугина Т. Д. /**  
**Введено приказом № 99**  
**от «24» июня 2026 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке взаимодействия МБОУ «Шильнебашская СОШ с**  
**углубленным изучением английского языка» Тукаевского**  
**муниципального района Республики Татарстан с правоохранительными**  
**органами по вопросам противодействия терроризму и экстремизму**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия МБОУ «Шильнебашская СОШ с углубленным изучением английского языка» (далее – Школа) с правоохранительными органами в сфере противодействия терроризму и экстремизму среди обучающихся.

**1.2.** Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;
- Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (утверждена Указом Президента РФ от 29.05.2020 № 344);

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

**1.3. Цель взаимодействия** – обеспечение безопасности образовательного процесса, своевременное выявление и пресечение фактов террористической и экстремистской деятельности, профилактика вовлечения обучающихся в деструктивные организации и противоправную деятельность.

**1.4. Основные задачи взаимодействия:**

1. своевременное выявление признаков террористической и экстремистской деятельности;
2. оперативное информирование правоохранительных органов о выявленных фактах;
3. проведение совместных профилактических мероприятий;
4. правовое просвещение участников образовательного процесса;
5. формирование у обучающихся навыков критического анализа информации, распознавания «фейков» и методов вербовки в сети Интернет.

## **2. НАПРАВЛЕНИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

**2.1. Совместная деятельность включает:**

- обмен информацией о фактах распространения террористических и экстремистских материалов, методах вербовки несовершеннолетних через сеть Интернет и мессенджеры;
- проведение профилактических бесед с обучающимися и их родителями (законными представителями);
- организацию лекций и семинаров по правовой тематике с привлечением сотрудников правоохранительных органов;
- участие в межведомственных рейдах и проверках;
- разработку совместных планов профилактических мероприятий;
- проведение тренировок и инструктажей по действиям при угрозе террористического акта.

## **2.2. Объекты постоянного внимания:**

- распространение террористических и экстремистских материалов среди обучающихся (в том числе в сети Интернет и мессенджерах);
- вовлечение несовершеннолетних в террористические и экстремистские организации;
- пропаганда идей национальной, расовой или религиозной исключительности;
- использование школьной территории и информационных ресурсов для террористической и экстремистской агитации;
- случаи буллинга, скулшутинга и иных проявлений агрессивного поведения, имеющих признаки террористической угрозы.

## **3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ПРИЗНАКОВ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ И ЭКСТРЕМИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **3.1. Ответственные лица в Школе:**

- **директор Школы** – общее руководство и координация взаимодействия с правоохранительными органами;
- **заместитель директора по воспитательной работе** – организация профилактических мероприятий, ведение документации, подготовка отчётов;
- **классные руководители** – первичный мониторинг поведения обучающихся, информирование о выявленных признаках;
- **педагог-психолог** – психологическая диагностика, выявление латентных признаков агрессивного поведения, работа с обучающимися из групп риска;
- **учитель ОБЖ** – организация практических занятий по безопасности, проведение инструктажей и тренировок.

### **3.2. Алгоритм действий при выявлении признаков террористической и экстремистской деятельности:**

### **3.2.1. Лицо, выявившее признаки террористической или экстремистской деятельности, обязано:**

1. зафиксировать факт (фото, видео, скриншоты, свидетельские показания);
2. **немедленно** (в течение 30 минут) сообщить директору Школы или лицу, его замещающему;
3. составить служебную записку с описанием ситуации и приложить подтверждающие материалы.

### **3.2.2. Директор Школы или заместитель директора по воспитательной работе:**

1. оценивает степень угрозы;
2. **незамедлительно информирует** территориальные органы МВД России (по телефону 102 или дежурной части), ФСБ России, прокуратуру, ЕДДС (112) – при угрозе террористического акта;
3. при выявлении признаков экстремистской деятельности направляет письменное уведомление в территориальный орган МВД России и прокуратуру района в течение **24 часов**;
4. организует внутреннее расследование с привлечением педагога-психолога;
5. принимает меры по недопущению распространения террористической и экстремистской информации в Школе и среди обучающихся;
6. обеспечивает сохранность обстановки до прибытия правоохранительных органов (при угрозе террористического акта).

### **3.3. Формы информирования правоохранительных органов:**

- **устное сообщение** по телефону дежурной части МВД (102), ЕДДС (112), ФСБ – **немедленно** при угрозе террористического акта;
- **письменное уведомление** на имя руководителя территориального органа МВД России, прокурора района – в течение 24 часов при выявлении признаков экстремистской деятельности;

- **электронное обращение** через официальные сайты МВД России, прокуратуры (с последующим дублированием на бумажном носителе);
- **личное обращение** ответственного лица Школы.

### **3.4. Перечень документов, подлежащих направлению в правоохранительные органы:**

1. рапорт или служебная записка должностного лица, выявившего признаки террористической или экстремистской деятельности;
2. копии материалов, подтверждающих факты (скриншоты, фото, видео, показания свидетелей);
3. объяснительные записки участников события;
4. иные документы, имеющие значение для проверки сообщения.

## **4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ШКОЛЫ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ГОТОВЯЩЕМСЯ ИЛИ СОВЕРШЁННОМ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОМ АКТЕ**

**4.1.** При получении информации о готовящемся или совершённом террористическом акте:

<b>№</b>	<b>Действие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Информирование директора Школы или дежурного администратора	<b>Немедленно</b> (в течение 5 минут)	Лицо, получившее информацию
2	Оповещение правоохранительных органов: МВД (102), ФСБ, прокуратура, ЕДДС (112)	<b>Немедленно</b>	Директор или зам. директора по ВР

№	Действие	Срок	Ответственный
3	Организация эвакуации обучающихся и персонала согласно утверждённому плану	По сигналу тревоги	Директор, учитель ОБЖ
4	Обеспечение сохранности обстановки на месте события до прибытия оперативных служб	До прибытия	Директор, охрана
5	Письменное уведомление прокуратуры района	В течение 24 часов	Директор

**4.2. При выявлении признаков экстремистской деятельности:**

№	Действие	Срок	Ответственный
1	Фиксация факта (составление акта, служебной записки, сбор материалов)	Немедленно	Лицо, выявившее признаки
2	Информирование директора Школы	Немедленно	Лицо, выявившее признаки
3	Направление письменной информации в территориальный орган МВД России и прокуратуру района	В течение 24 часов	Директор
4	Проведение служебного расследования по факту выявленных признаков	В течение 10 дней	Зам. директора по ВР, педагог-психолог

## **5. СОВМЕСТНЫЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**5.1.** Ежегодно составляется план совместных профилактических мероприятий с правоохранительными органами, включающий:

- лекции сотрудников правоохранительных органов для обучающихся, педагогов и родителей по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- тематические классные часы по профилактике терроризма, экстремизма, буллинга и скулшутинга;
- практические занятия по кибербезопасности и распознаванию «фейков» и методов вербовки в сети Интернет;
- тренинги по формированию навыков критического анализа информации;
- тренировки по эвакуации и действиям при угрозе террористического акта;
- родительские собрания с участием представителей правоохранительных органов;
- конкурсы творческих работ антитеррористической и антиэкстремистской направленности.

**5.2.** Ответственные за организацию совместных профилактических мероприятий:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- классные руководители;
- педагог-психолог;
- учитель ОБЖ;
- социальный педагог (при наличии).

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ**

**6.1.** В Школе ведётся следующая документация:

- журнал учёта обращений в правоохранительные органы;
- копии служебных записок, заявлений и уведомлений;
- протоколы совещаний по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- планы и отчёты о проведённых мероприятиях;
- акты проверок и расследований.

**6.2.** Отчётность:

- ежемесячные отчёты директору Школы о результатах профилактической работы;
- ежеквартальные отчёты в Управление образования Тукаевского муниципального района;

- ежегодный отчёт о результатах взаимодействия с правоохранительными органами.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

### **7.1. Школа имеет право:**

- запрашивать консультации у правоохранительных органов по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- приглашать сотрудников правоохранительных органов для проведения профилактических бесед и инструктажей;
- получать информацию о новых формах террористической и экстремистской пропаганды, методах вербовки несовершеннолетних;
- участвовать в межведомственных совещаниях и координационных мероприятиях.

### **7.2. Школа обязана:**

- незамедлительно информировать правоохранительные органы о выявленных фактах террористической и экстремистской деятельности;
- проводить систематическую профилактическую работу среди обучающихся и их родителей;
- обеспечивать сохранность документов и материалов, подтверждающих факты нарушений;
- выполнять законные требования правоохранительных органов.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**8.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

**8.2.** Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора на основании анализа эффективности взаимодействия и изменений в действующем законодательстве.

**8.3.** Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на директора Школы.